

* 参考資料です。チェックアウト時に必ず確認いただきます。

| | |
|----------|------------------|
| 様 | チェックアウト 年 月 日() |
|----------|------------------|

***チェックアウトの時、以下の項目を各自必ずご点検の上、事務所にご提出ください。**

| | 確認項目 | チェック欄 号室 | チェック欄 号室 | チェック欄 号室 | チェック欄 号室 | チェック欄 号室 |
|----|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | 布団を元どおりたたみましたか？ | | | | | |
| 2 | 使用済みのシーツ2枚、枕カバー1枚は玄関の かごに出しましたか？(布団カバーははずさない) | | | | | |
| 3 | 髪の毛やゴミは落ちていませんか？ | | | | | |
| 4 | (物干場の)洗濯物は片付けられましたか？ | | | | | |
| 5 | 電気とエアコンスイッチは切ってありますか？ | | | | | |
| 6 | ベッドの下などにスリッパなど置いてありま せんか？ | | | | | |
| 7 | ほうき、ちりとりを使って部屋を掃除しまし たか？ | | | | | |
| 8 | (2名部屋) 机の引出しは空になっていますか？ | | | | | |
| 9 | 鍵は責任者の方に返却されましたか？ | | | | | |
| 10 | 忘れ物はありませんか？ | | | | | |